



CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona
Servizio Politiche Sociali e Immigrazione
ASILO NIDO

Allegato alla determinazione n. 19 del 20/04/2018

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ASILO NIDO
ANNO SCOLASTICO 2018/2019

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA: 31 MAGGIO 2018

AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

AL DIRIGENTE DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE
E SERVIZI ALLA PERSONA

I sottoscritti (specificare se tutore/affidatario)

Padre _____ nato a _____ il _____

Codice fiscale _____ residente a _____
_____ in Via _____ n° _____

C.A.P. _____ Tel. _____ cellulare _____

stato civile _____ e-mail _____

Madre _____ nata a _____ il _____

Codice fiscale _____ residente a _____
_____ in Via _____ n° _____

C.A.P. _____ Tel. _____ cellulare _____

stato civile _____ e-mail _____

CHIEDE/CHIEDONO

che Il/i proprio/i figlio/i (indicare cognome e nome)

1) _____ nato a _____ il _____

2) _____ nato a _____ il _____

sia/siano ammessi alla frequenza dell'Asilo Nido per l'anno scolastico 2018/2019



CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona
Servizio Politiche Sociali e Immigrazione
ASILO NIDO

DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

- **CHE IL NUCLEO FAMILIARE (compreso il/i dichiarante/i) E' COMPOSTO COME SEGUE :**

Cognome nome	Rapporto di parentela	Data e luogo di nascita	SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI: specificare se: lavoratore (dipendente o autonomo) - studente (allegare certificazione) - casalinga - disoccupato - pensionato

N.B.: ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Nido approvato con Delibera del Consiglio Metropolitanano N. 9 del 19/05/2017

Si considera famiglia monoparentale:

- la madre/il padre con minore riconosciuto da un solo genitore;
- vedova/o;
- genitore che, in caso di separazione giudiziale o divorzio, esercita in modo esclusivo la responsabilità genitoriale (allegare certificazione);
- la situazione in cui il minore sia stato riconosciuto da entrambi i genitori (non conviventi): in tal caso anche il genitore non convivente è tenuto all'indicazione della situazione reddituale (ISEE).

Non si considera famiglia monoparentale:

- la situazione in cui i genitori non coniugati siano conviventi, essendosi creata in tal modo una "famiglia di fatto", risultante da autocertificazione o da accertamenti.

Si considera "lavoratore" anche il genitore studente o tirocinante, anche se a titolo gratuito, o frequentante corsi di formazione professionale, purchè le ore impegnate in tali attività siano concentrate nelle ore di apertura del Nido. Tale condizione deve essere documentata mediante certificato attestante la frequenza e/o gli esami sostenuti nel corso dell'anno scolastico, da presentare anche in caso di riconferma.



CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona
Servizio Politiche Sociali e Immigrazione
ASILO NIDO

- **Di avere un indicatore della situazione ISEE in corso di validità del nucleo familiare pari a € _____**
- **Di aver preso visione del Regolamento e dell'informativa resa ai sensi dell'art . 13 Codice Privacy.**

ALLEGA:

- 1) copia del documento di identità in corso di validità;
- 2) indicatore della situazione ISEE in corso di validità del nucleo familiare con riferimento ai redditi dell'anno precedente all'anno di iscrizione. Gli utenti che non presentano indicatore ISEE saranno inseriti nella fascia di reddito massima.

Nonché, se dovuti:

- 3) certificazione medica attestante lo stato di handicap del minore ed attestazione del Servizio Sanitario competente circa la necessità di un rapporto differenziato educatore/bambino;
- 4) certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria attestante la sussistenza delle condizioni di familiari con disabilità superiore al 65% (genitore o fratelli del minore per il quale è stata chiesta l'iscrizione al nido);
- 5) certificazione che comprovi un particolare stato di disagio dei genitori relativo all'orario di lavoro o alla distanza chilometrica;
- 6) certificazione di esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale;
- 7) copia del permesso di soggiorno, nel caso di cittadino extracomunitario.

AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad accertamento almeno il 10% delle domande pervenute. Le dichiarazioni non rispondenti al vero, oltre a comportare la decadenza dal beneficio richiesto, verranno perseguite penalmente ai sensi dell'art . 76 del DPR 28/12/2000 n. 445.

Il D.lg s 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art . 13 della legge predetta Le forniamo le seguenti informazioni:

- i dati da lei forniti verranno trattati per la formazione della graduatoria;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e informatizzato;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti comporta l'esclusione dalla graduatoria.
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

N.B. Le domande devono essere presentate esclusivamente a mano presso l'Ufficio Nidi, sito al primo piano dello stabile di via Cadello n. 9b in Cagliari oppure inviate via Pec al seguente indirizzo: sociale_istruzione@pec.provincia.cagliari.it entro le ore 12.00 del giorno 31/05/2018.

Non verranno accettate le domande incomplete, non presentanti tutta la documentazione richiesta.

Non verranno apportate modifiche e integrazioni alla documentazione presentata dopo la pubblicazione della graduatoria.

Luogo e data.....

I DICHIARANTI



CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

**Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona
Servizio Politiche Sociali e Immigrazione
ASILO NIDO**

INFORMATIVA ex art. 13 D. LGS. n. 196 del 2003

Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 per gli utenti del servizio Asilo Nido.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona.

IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Città Metropolitana di Cagliari, nella persona del Sindaco Metropolitano, con sede in Cagliari, viale F. Ciusa n. 21 CAP 09126.

IL "RESPONSABILE" DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona, con sede in Cagliari, via Cadello n. 9/b CAP 09121.

Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona, con sede in Cagliari, via Cadello n. 9/b CAP 09121.

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi ai servizi offerti dal Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona sono curati solo da personale della Città Metropolitana di Cagliari incaricato del trattamento.

I dati personali forniti per ottenere l'ammissione ai servizi per la prima infanzia, sono utilizzati al fine della predisposizione della graduatoria e non sono comunicati a soggetti terzi salvo i casi previsti dalla legge vigente.

I dati da Lei forniti verranno trattati per la formazione della graduatoria che sarà pubblicata sul sito <http://www.cittametropolitanacagliari.gov.it/>

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati prevede l'esclusione dalla relativa graduatoria.

MODALITÀ' DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 7 del d.lgs. n. 196/2003). Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere presentate alla Città Metropolitana di Cagliari, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente allo sportello Urp.

Dichiaro di aver preso visione del Regolamento e dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 Codice Privacy.

Luogo e data.....

FIRMA
